



## AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE NUCLEO DI VALUTAZIONE

Visto il D.lgs. 267/2000 e smi;

Visto il D.lgs. 165/2001 e smi;

Visto il D.Lgs. 150/2009

Visto il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi ed in particolare gli artt. 72-bis e 72-ter

### SI RENDE NOTO CHE

è indetta una procedura di selezione comparativa per l'individuazione del Nucleo di Valutazione in composizione monocratica del Comune di Carugo

#### ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO

Competono al Nucleo di Valutazione le funzioni di supporto e validazione del processo di misurazione e valutazione della performance all'interno dell'Ente. Il Nucleo di Valutazione svolge tutti i compiti previsti dalla legge ed enucleati all'art. 72-ter del Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, di seguito elencati a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo:

- a) monitoraggio del funzionamento del sistema di valutazione;
- b) attestazioni periodiche in materia di trasparenza così come previsto dalle deliberazioni dell'A.N.A.C.;
- c) comunica tempestivamente alla Giunta Comunale le criticità riscontrate nel corso del processo di verifica, misurazione e valutazione;
- d) garantisce la correttezza dei processi di misurazione e valutazione, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità;
- e) effettua ogni altra funzione ad esso demandata dalla legge o dall'ordinamento interno del Comune di Carugo;
- f) verifica i risultati e le buone pratiche di promozione delle pari opportunità;
- g) su proposta del Segretario Comunale, effettua la graduazione e la valutazione del personale titolare di P.O.;
- h) redige la relazione sulle performance e la relazione sul funzionamento del sistema di misurazione e valutazione delle performance;
- i) esprime un parere su tutte le modifiche che riguardano il sistema di misurazione e valutazione delle performance.

Per l'esercizio delle sue funzioni, il Nucleo di valutazione si avvale del supporto di tutto il personale comunale.

#### ART. 2 NOMINA

Il Nucleo di Valutazione, ai sensi dell'art. 72-bis del Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di Carugo, è composto da un membro esterno all'Ente nominato dal Sindaco, con specifico decreto. Il Nucleo di valutazione viene individuato, mediante avviso pubblico, tra professionisti esterni dotati di specifiche competenze in materia di valutazione della performance.

#### ART. 3 DURATA DELL'INCARICO

L'incarico decorrerà dalla data di nomina per un periodo di tre anni, non prorogabile e rinnovabile una sola volta. In ogni caso, il Nucleo di Valutazione rimane in carica fino alla nomina del nuovo organo.

#### ART. 4 CORRISPETTIVO

Al componente del Nucleo di Valutazione verrà corrisposto un compenso lordo onnicomprensivo annuo forfettario di € 2.000,00. Il compenso è riparametrato ai mesi di effettivo servizio nelle annualità 2025 e 2028. La liquidazione del corrispettivo è disposta a seguito di fatturazione/emissione nota a consuntivo con periodicità annuale

## **ART. 5 REQUISITI E INCOMPATIBILITÀ**

I candidati all'incarico di componente unico del Nucleo di Valutazione devono essere in possesso, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione al presente avviso pubblico, dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'U.E.;
- b) godimento dei diritti civili e politici;
- c) non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali o aver ricoperto tali incarichi nei tre anni precedenti la designazione;
- d) non avere rapporti continuativi di collaborazione o di consulenza retribuiti con le predette organizzazioni;
- e) non essere componenti dei Consigli di Amministrazione delle società partecipate dall'Ente;
- f) non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti dal capo I del Titolo II del libro secondo del Codice Penale (Delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione);
- g) non trovarsi, nei confronti dell'amministrazione, in una situazione di conflitto, anche potenziale, con interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado;
- h) comprovate competenze nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella programmazione finanziaria e di bilancio e nel risk management.

## **ART. 6 TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, dovrà contenere l'indicazione dei requisiti stabiliti nel presente avviso nonché ogni altra informazione utile e attinente alla procedura di cui trattasi, come da allegato schema. Dovranno essere inoltre allegati obbligatoriamente alla domanda, a pena di esclusione:

- Curriculum vitae
- Copia del documento d'identità in corso di validità.

La domanda di ammissione dovrà essere presentata, entro e non oltre il giorno **venerdì 7 marzo 2025**, al seguente indirizzo: COMUNE DI CARUGO, via Cadorna n.3, 22060 CARUGO (CO).

Le domande di partecipazione alla procedura selettiva possono essere trasmesse con una delle seguenti modalità:

- consegna diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Carugo (CO) – via Cadorna n.3;
- a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento (farà fede la data dell'Ufficio postale accettante);
- tramite posta elettronica certificata, sottoscritta mediante firma digitale, al seguente indirizzo: protocollo@pec.comune.carugo.co.it (attenzione: quest'ultima modalità è valida solo per possessori di una Pec).

## **ART. 7 SELEZIONE**

Alla scadenza del termine per la presentazione delle domande, l'Ufficio Personale effettuerà un'istruttoria per la verifica del possesso da parte dei candidati dei requisiti previsti dal bando. All'esito di tale istruttoria, il Sindaco, eventualmente previo colloquio degli aspiranti all'assunzione dell'incarico, provvederà a nominare il componente del Nucleo di Valutazione con proprio Decreto.

La procedura disciplinata dal presente avviso viene svolta ai soli fini preliminari, non assume caratteristica concorsuale e pertanto non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria, né deve necessariamente concludersi con la nomina di un candidato, rientrando tale scelta nella discrezionalità del Sindaco.

L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso, a suo insindacabile giudizio.

## **ART. 8 INFORMATIVA PER IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs. 196 del 30.06.2003 e del Regolamento UE 679/2016 GDPR, con la sottoscrizione della domanda di partecipazione il candidato acconsente al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa in materia di tutela della riservatezza. I dati saranno raccolti e archiviati presso l'Ufficio Personale.

**ART. 9 PUBBLICAZIONE**

Al presente avviso verrà data pubblicazione all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale del Comune di Carugo.

Carugo, data del protocollo

LA RESPONSABILE  
AREA ECONOMICO/FINANZIARIA – PERSONALE - TRIBUTI  
Dott.ssa Giulia Fimelli

FAC-SIMILE DOMANDA

Spett.le  
COMUNE DI CARUGO (CO)  
Via Cadorna n.3  
22060 CARUGO (CO)

OGGETTO: SELEZIONE COMPONENTE DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE

Il/La sottoscritto/a .....

Codice fiscale .....

Presa visione dell'avviso relativo all'oggetto ed accettate tutte le sue condizioni

### CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di cui trattasi.

A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

- di essere nato/a ..... il.....
- di essere residente a .....(prov.....) CAP  
..... in via  
piazza..... tel  
..... cell..... e-  
mail .....
- di essere in possesso di adeguata e documentata esperienza per il titolo in oggetto, come risulta  
.....  
.....(è possibile anche fare riferimento al curriculum);
- di essere in possesso di tutti i requisiti previsti nell'avviso di selezione per componente del nucleo di valutazione;
- di non trovarsi nelle condizioni di ineleggibilità/incompatibilità previste nell'avviso di selezione;
- che ogni eventuale comunicazione relativa al presente avviso dovrà essere recapitata al seguente indirizzo mail..... pec.....

Il sottoscritto, ai sensi del D.Lgs. 196 del 30.06.2003 e del Regolamento UE 679/2016 GDPR, autorizza l'ufficio personale del Comune di Carugo (CO) al trattamento dei propri dati personali contenuti nella presente domanda, che saranno da questo utilizzati esclusivamente per le finalità strettamente connesse alla gestione della procedura di cui trattasi.

Alla presente domanda si allegano i seguenti documenti (a pena di esclusione):

- fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- curriculum formativo e professionale;

Data e firma per esteso \_\_\_\_\_