

ALLEGATO 3 - MODELLO DI DOMANDA



Spettabile Comune di Carugo
Servizio lavori pubblici Carugo (CO)
protocollo@pec.comune.carugo.co.it

Oggetto: offerta di manutenzione delle aree verdi e delle rotatorie, situate nel territorio comunale di Carugo, con contratto di sponsorizzazione.

Offerta per l'Area indentificata con il N. _____

Dati identificativi del soggetto proponente: _____

C.F. _____ P.IVA _____

sede legale in _____

indirizzo _____ n° _____ CAP _____

sede operativa in _____

indirizzo _____ n° _____ CAP _____

telefono _____ e-mail _____

oggetto dell'attività svolta: _____

Generalità del Legale Rappresentante che sottoscrive la presente istanza (allegare carta d'identità):

Cognome _____ Nome _____

nato a _____ il _____ CF _____

residente in _____ via _____

Referente per comunicazioni relative alla procedura di valutazione e accettazione della sponsorizzazione (indicare nome, cognome, qualifica, telefono, e-mail):

Consapevole delle sanzioni penali previste dal DPR 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, presenta la propria proposta di sponsorizzazione.

CHIEDE

di poter partecipare alla procedura di sponsorizzazione di aree verdi e di rotatorie situate nel territorio comunale di Carugo, in particolare per l'area _____ (indicare numero area in base ad elenco di cui all'allegato 1)

DICHIARA

- (ove pertinente) che il Proponente risulta iscritto al Registro Unico delle Imprese c/o la Camera di Commercio Industria Artigianato ed Agricoltura di _____ n° _____; Codice Attività _____, o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali;
- di conoscere ed accettare il "Regolamento per la gestione delle aree a verde pubblico con contratto di sponsorizzazione"
- di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'artt. 94-95 del D. Lgs. 36/2023 e pertanto privo di impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di avere effettuato idoneo sopralluogo e/o aver preso contatto con gli uffici comunali preposti per la corretta formulazione della proposta compresa la verifica della effettiva disponibilità dell'area richiesta;
- l'assenza di contenzioso con l'Amministrazione comunale e l'inesistenza di situazioni pregiudizievoli o limitative della capacità contrattuale; si garantisce assenza di pregiudizio o danno all'immagine dell'Amministrazione comunale o delle sue iniziative; si assicura assenza di conflitto di interesse tra attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione;
- di installare cartelli pubblicitari aventi dimensione massima pari a 40 cm per lato, da apporre nelle aree verdi e nelle rotatorie in quantità massima di uno per ciascuna area ed escludere in modo tassativo qualsiasi elemento contenente:
 - propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
 - pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, super alcoolici, armi;
 - materiale pornografico o a sfondo sessuale, gioco d'azzardo, che genera patologie o dipendenza;
 - messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia o comunque lesive della dignità umana;
 - pubblicità lesive della dignità della donna, nonché immagini che possano associarsi a maltrattamenti e/o alla violenza sugli animali.
- di veicolare con i messaggi legati alla sponsorizzazione esclusivamente il logo del soggetto sponsor, con divieto di effettuare pubblicità per conto terzi;
- di avere mantenuto in qualità di Sponsor dal _____ al _____ l'area di cui richiede la presente autorizzazione.

DICHIARA INOLTRE

di impegnarsi a eseguire direttamente gli interventi previsti dalla sponsorizzazione;

oppure, nel caso lo Sponsor intenda avvalersi di ditte terze

di impegnarsi a far eseguire gli interventi a ditte in possesso dei requisiti di cui agli artt. 94-95 del D.Lgs. 36/2023 e pertanto prive di impedimenti a contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché, qualora applicabile, ditte qualificate ai sensi della legge 154/2016 art. 12;

- di impegnarsi a portare a conoscenza dell'Amministrazione comunale di tutti i dati che verranno richiesti, relativi alla/alle ditte che effettueranno gli interventi di manutenzione e eventualmente di sistemazione, a pena di decadenza dall'assegnazione stessa;
- di impegnarsi, nel corso dell'esecuzione del contratto di sponsorizzazione, a osservare e far osservare (nel caso lo Sponsor intenda avvalersi di ditte terze) le disposizioni in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro contenute nel D.Lgs 81/2008 e s.m.i.;
- di impegnarsi alla firma del contratto nei tempi stabiliti dalla pubblica amministrazione e al suo rispetto.

Data _____

Firma del Legale Rappresentante

ALLEGA: fotocopia documento di identità del sottoscrittore, in corso di validità

